

Vitória (ES), Segunda-feira, 01 de Outubro de 2018.

5

**Secretaria de Estado de  
Gestão e Recursos Humanos  
- SEGER -  
RETIFICAÇÃO**

**Na Portaria nº 505-S, publicada  
em 17 de setembro de 2018,**

**Onde se lê:** ... 14 de dezembro  
de 2018.

**Leia-se:** ... 14 de setembro de  
2018.

**Protocolo 429686**

**Ordem de Serviço Nº 111/2018**

A SUBGERENTE DE VANTAGENS E BENEFÍCIOS, nos termos do decreto nº 704-S, de 08 de maio de 2012, resolve conceder **férias-prêmio** aos servidores abaixo relacionados, de acordo com o que estabelece o artigo 111, da Lei Complementar nº 46/94, alterado pela Lei Complementar nº 80/96:

**EUZILANE XAVIER ALVES**

- Cargo: PROFESSOR B - Nº Funcional: 500024 / 18, referente ao decênio compreendido no período de 07/02/2008 à 06/02/2018

**NADIR FEHLBERG DE SOUZA**

- Cargo: PROFESSOR B - Nº Funcional: 645117 / 6, referente ao decênio compreendido no período de 21/07/2008 à 20/07/2018

**ROSEMARY DURVAL CAMPOS**

- Cargo: PROFESSOR P - Nº Funcional: 280620 / 1, referente ao decênio compreendido no período de 23/03/2002 à 22/03/2012

**ROSILENI FUGULIM**

- Cargo: PROFESSOR B - Nº Funcional: 405428 / 7, referente ao decênio compreendido no período de 21/07/2008 à 20/07/2018

**SABRINA DAYANI GOMES DA SILVA**

- Cargo: PROFESSOR B - Nº Funcional: 2561310 / 17, referente ao decênio compreendido no período de 21/07/2008 à 20/07/2018

**ZILMA MARTINS DA SILVA PEREIRA**

- Cargo: TÉCNICO EM ENFERMAGEM - QSS - Nº Funcional: 1569279 / 1, referente ao decênio compreendido no período de 01/10/2006 à 30/09/2016

Vitória, 28 de setembro de 2018.

**KATIANE NOBRE NASCIMENTO**  
Subgerente de Vantagens e Benefícios SEGER

**Protocolo 429829**

**Departamento de Imprensa  
Oficial - DIO -**

**PROMOÇÃO POR SELEÇÃO -  
CICLO 2018  
EDITAL Nº 002/2018**

O DEPARTAMENTO DE IMPRENSA OFICIAL DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - DIO/ES torna pública a data de inscrição no processo de **Promoção por Seleção - ciclo 2018**, referente ao Edital nº 001/2018 de 06 de setembro de 2018, para os servidores das carreiras de **Agente Administrativo, de Técnico de Serviços Gráficos, e de Analista de Gestão de Serviços Gráficos**, mediante as condições estabelecidas neste edital.

**1 DA INSCRIÇÃO**

1.1 A inscrição do servidor para concorrer à promoção por seleção implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste edital, no edital nº 001/2018, e na Lei Complementar nº 640/12, alterada pelas Leis Complementares nº 822/16 e 854/17, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

1.2 O servidor apto poderá realizar a sua inscrição via Portal do Servidor, endereço eletrônico: [www.servidor.es.gov.br](http://www.servidor.es.gov.br), no período de **09 horas do dia 01 de outubro de 2018 às 23 horas e 59 minutos de 10 de outubro de 2018**.

1.3 A participação do servidor no processo de promoção se dará por meio de inscrição voluntária.

1.4 No ato da inscrição, será facultado ao servidor a escolha de documentação que irá compor o seu processo de promoção, nos termos do edital nº 001/2018, devendo o mesmo selecionar cada um dos itens listados em seu FIPS.

**2 DOS RECURSOS:**

2.1 O servidor apto poderá interpor recurso referente às questões objetivas sobre o registro da documentação de dados funcionais, efetivamente entregue na unidade de Recursos Humanos, mas que o servidor não conseguiu utilizar para realizar a inscrição. Prazo de 15 (quinze) dias consecutivos, a contar da data de 01 de outubro de 2018.

2.1.1. O recurso deverá ser apresentado à unidade de Recursos Humanos do Órgão/Entidade no qual o servidor estiver alocado.

2.2 O servidor poderá interpor o recurso por meio do formulário Recurso de Avaliação para a Promoção por Seleção - RAPS.

2.3 O recurso deverá ser decidido pela CPPS no prazo de 15 (quinze) dias consecutivos, contados do seu recebimento, admitida apenas uma prorrogação por igual período.

2.4 Não será conhecido o recurso interposto fora do prazo.

Vitória, 28 de setembro de 2018

**MARIA BEATRIZ BARROS KILL**  
Diretora Presidente do DIO/ES  
(Respondendo)

**Protocolo 429744**

**Escola de Serviço Público do  
Espírito Santo - ESESP -**

**ORDEM DE EXECUÇÃO DE  
SERVIÇOS Nº 319/2018  
CONTRATANTE: ESCOLA  
DE SERVIÇO PÚBLICO DO  
ESPÍRITO SANTO - ESESP  
PROCESSO Nº 83326936**

**Objeto:** Prestação de Serviços Técnicos como Palestrante no 1º Workshop de Preparação para a Aposentadoria - Descentralização Orçamentária - SEGER/Geração Ativa.

**Contratado:** Peter Altoé Noronha.

**Período:** 25.09.2018, **Valor**

**Hora/Aula:** R\$ 411,00/**Carga**

**Horária:** 2h.

**ORDEM DE EXECUÇÃO DE  
SERVIÇOS Nº 320/2018  
PROCESSO Nº 83327614**

**Objeto:** Prestação de Serviços Técnicos como Palestrante no 2º Workshop de Preparação para a Aposentadoria - Descentralização Orçamentária - SEGER/Geração Ativa.

**Contratado:** Isabel Christina da Silva Oliveira Marreiro.

**Período:** 27.09.2018, **Valor**

**Hora/Aula:** R\$ 411,00/**Carga**

**Horária:** 2h.

**Dotação Orçamentária:**

10.28.101.04.128.0003.4250,

**Elemento de despesa:** 339036,

**Fonte:** 0101.

Vitória, 28 de setembro de 2018

**Dângela Maria Bertoldi Volkers**

Diretora Presidente / ESESP

**Protocolo 429832**

**ORDEM DE EXECUÇÃO DE  
SERVIÇOS Nº 328/2018**

**CONTRATANTE: ESCOLA  
DE SERVIÇO PÚBLICO DO  
ESPÍRITO SANTO - ESESP  
PROCESSO Nº 83357904**

**Objeto:** Prestação de Serviços Técnicos como Docente no Curso Elaboração de Termo de Referência.

**Contratado:** Wanderlei Antônio Marinato.

**Período:** 26.09 a 27.09.2018,

**Valor Hora/Aula:** R\$ 94,00/**Carga**

**Horária:** 16h.

**Dotação Orçamentária:**

10.28.201.04.128.0003.2267,

**Elemento de despesa:** 339036,

**Fonte:** 0101.

Vitória, 28 de setembro de 2018

**Dângela Maria Bertoldi Volkers**

Diretora Presidente / ESESP

**Protocolo 429835**

**Instituto de Tecnologia da  
Informação e Comunicação  
do Estado do Espírito Santo  
- PRODEST -**

**INSTRUÇÃO DE SERVIÇO Nº  
030-N de 28 de setembro de  
2018**

**Aprova a Norma Exclusiva de Procedimento PRODEST GESIN Nº 001 - Desenvolvimento e Manutenção de Business Intelligence - BI.**

O DIRETOR PRESIDENTE DO INSTITUTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E

**COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO - PRODEST**, Autarquia Estadual, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Complementar Nº 315 de 30/12/2004, alterada pela Lei Complementar Nº 360 de 31 de março de 2006.

Considerando a Portaria Secont nº 207-S de 21/08/2018, que publicou as atividades e rotinas finalística do Instituto de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Espírito Santo - PRODEST;

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Implantar a Norma de Procedimento PRODEST GESIN Nº 001 - Desenvolvimento e Manutenção de Business Intelligence - BI, versão 1.

**Art. 2º** A Norma de Procedimento está disponibilizada na íntegra no endereço da página eletrônica do Instituto de Tecnologia da Informação e Comunicação do Estado do Espírito Santo - PRODEST [www.prodest.es.gov.br](http://www.prodest.es.gov.br) - Unidade de Controle Interno - Normas de Procedimentos - Exclusiva.

**Art. 3º** Esta Instrução de Serviço entra em vigor na data de sua publicação.

**PAULO HENRIQUE RABELO COUTINHO**

DIRETOR PRESIDENTE

**Protocolo 429714**

**RESUMO DE TERMO DE  
ADESÃO**

ARP nº 0010/2018

Contratante: Secretaria de Estado da Segurança Pública e Defesa Social - SESP

Pregão Eletrônico nº 0020/2018

Órgão Adeso: PRODEST.

Nº processo/órgão Adeso: 82528004

Objeto: prestação de serviços de manutenção predial no PRODEST.

Dotação Orçamentária:

04.122.0650.2070 - 339039,

Valor: R\$ 492.494,68

Vitória, 28 de setembro de 2018.

Paulo Henrique Rabelo Coutinho

Diretor Presidente

**Protocolo 429791**

Segundo termo aditivo ao contrato nº 0024/2016

Contratante: PRODEST

Contratado: Laurenti equipamentos para processamento de dados EIRELI.

Objeto: Prorrogar o prazo de vigência por 12 meses, a contar de 27/09/2018.

Valor Anual: R\$ 15.588,00.

Vitória/ES, 27 de setembro de 2018.

Paulo Henrique Rabelo

Coutinho

Diretor Presidente

**Protocolo 429746**