



Plano Estratégico 2026

GOVERNO DO ESTADO
DO ESPÍRITO SANTO



Apresentação

Prezados colaboradores,

É com grande satisfação que apresentamos o Mapa Estratégico do PRODEST para o ano de 2026, elaborado com o objetivo de fortalecer nosso papel como órgão essencial à transformação digital e à inovação tecnológica do Espírito Santo. Este plano está alinhado às diretrizes governamentais e às demandas emergentes da sociedade, buscando consolidar nossa atuação e fortalecer a governança, a eficiência e a qualidade dos serviços que prestamos.

A construção deste mapa é fruto de um processo participativo, no qual todas as áreas do PRODEST contribuíram de forma direta ou indireta para a definição de objetivos e resultados chave que visam impactar diretamente a transformação digital no estado e a melhoria contínua dos nossos serviços. Ao longo de 2025, evoluímos de forma expressiva na metodologia de Gestão por Resultados, mantivemos a promoção de encontros produtivos com nossas equipes técnicas, gerências e assessorias, reunindo ideias e perspectivas que refletem a missão e a visão de futuro do PRODEST.

Nosso propósito, ancorado na busca por uma administração pública cada vez mais eficiente e digital, é desafiador, porém essencial.

A partir deste planejamento, estamos pavimentando o caminho para que o PRODEST se destaque como um dos grandes catalisadores de inovação e modernização na gestão pública.

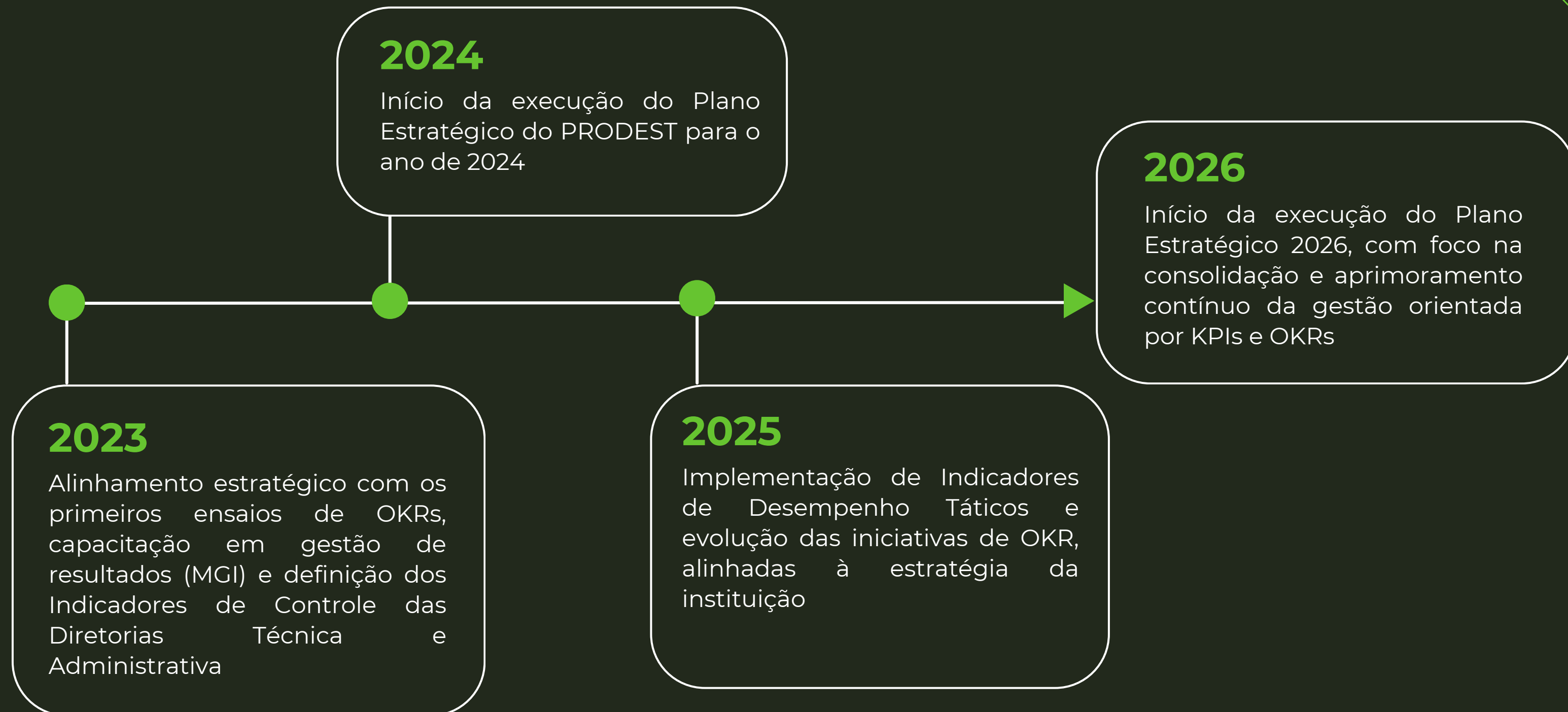
O Mapa Estratégico de 2026 não é apenas uma ferramenta de gestão, mas um convite para que todos os colaboradores do PRODEST se engajem em um futuro comum, baseado em metas compartilhadas e orientado pelos princípios de colaboração, resiliência e excelência. Atingir os resultados que traçamos será um trabalho coletivo, mas também uma oportunidade única de construirmos juntos um PRODEST mais forte e reconhecido.

Contamos com o empenho e a dedicação de todos para transformar esse planejamento em realizações concretas que irão impulsionar o desenvolvimento tecnológico do Espírito Santo. Vamos em frente!

Marcelo Cornélio
Diretor Geral do Prodest

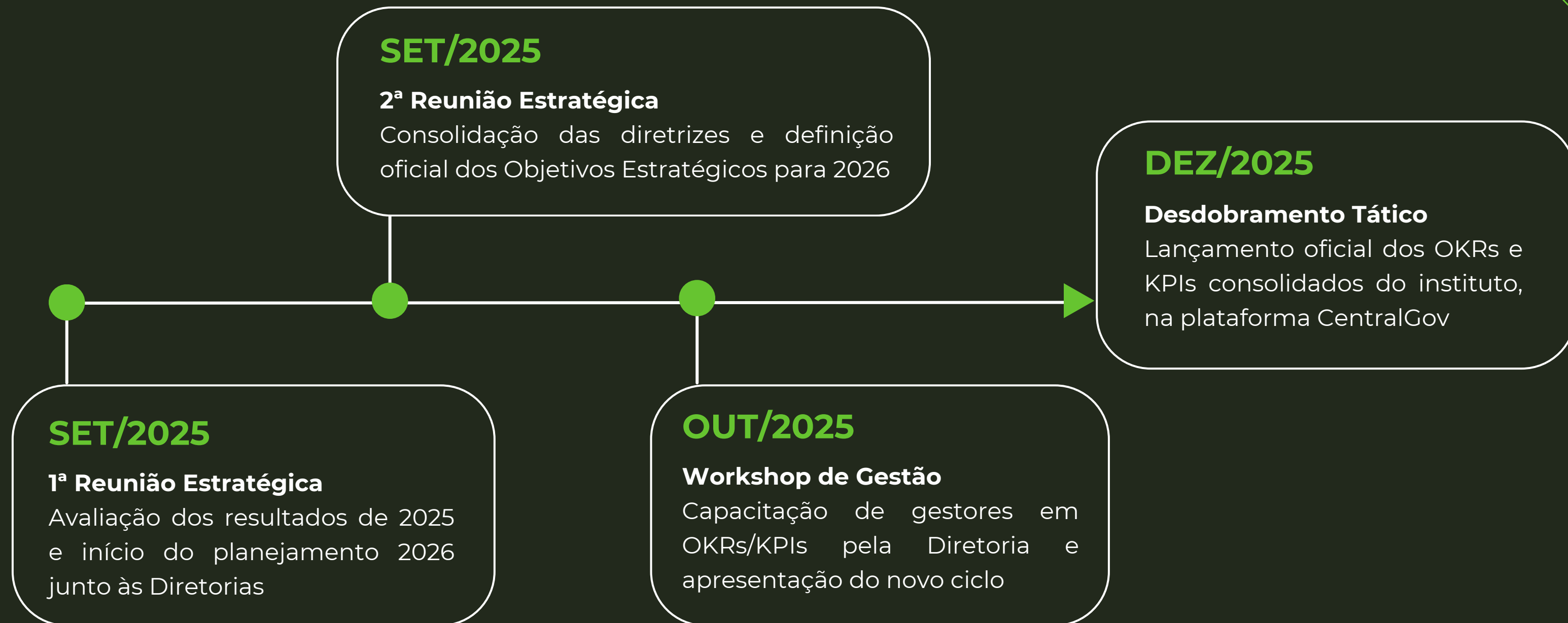
Linha do tempo

Gestão por Resultados no Prodest



Linha do tempo

Criação do Plano Estratégico 2026



Metodologia

Aprimoramento Contínuo da Estratégia

No PRODEST, o planejamento institucional é dinâmico. Aplicamos a essência ágil à nossa gestão: definimos um modelo, implementamos, avaliamos os resultados e evoluímos de forma contínua. O grande marco dessa maturidade para 2026 é a integração dos **KPIs** (que mensuram o desempenho e a saúde contínua das operações) aos nossos já consolidados **OKRs** (que direcionam as metas de inovação e impacto estratégico).

Engajamento e Liderança

Essa evolução metodológica transcende as diretrizes da Alta Gestão; ela se concretiza por meio do acolhimento, da transparência e do engajamento ativo **de todos os gestores do PRODEST**. É o alinhamento das lideranças que garante a aplicabilidade, a aderência e o sucesso do nosso modelo de governança.

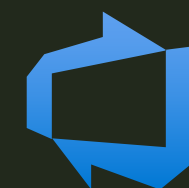
Plataformas de Sustentação

Para assegurar que a execução acompanhe rigorosamente o planejamento, nossa gestão é apoiada por duas soluções tecnológicas:

- **Azure DevOps:** Solução de gestão ágil adotada pelas áreas técnicas. Administrada com autonomia pelas próprias gerências, é o ambiente oficial para o acompanhamento das entregas e rotinas operacionais.
- **Central da Governança:** Plataforma institucional de governança. É o sistema que centraliza o monitoramento dos KPIs e o avanço dos OKRs, consolidando as apurações periódicas, o registro de evidências e os planos de ação com total transparência para o órgão.



Central da Governança



Azure DevOps

Cultura e Pessoas

Objetivo: Construir um ambiente de trabalho excepcional, onde pessoas engajadas e valorizadas impulsionam a inovação e os resultados



Cultura Orientada a Resultados

Transição de tarefas para Entregas de Valor



Valorização do Capital Humano

Política contínua de saúde mental, bem-estar e desenvolvimento



Ambiente Colaborativo

Ecossistema saudável que estimula transparência, comunicação e inovação



Aprendizado com a Execução

Planos de Ação que transformam desafios em oportunidades de melhoria

Cadências

	1T26			2T26			3T26			4T26		
EVENTOS	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Check-in Semanal - DSTECH e DSADM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Check-in Quinzenal - DSTECH e DSADM	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Apresentação de Resultados Técnica Mensal - DSTECH	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Apresentação de Resultados Geral Trimestral - Todas as Diretorias			✓			✓			✓			✓
Avaliação e Revisão de OKRs Trimestral - Todas as Diretorias			✓			✓			✓			✓
Revisão de Metas de KPIs Semestral - Todas as Diretorias						✓						✓
Pactuação e Planejamento do Ciclo Anual - Todas as Diretorias										✓	✓	✓

* Ao término de cada Reunião de Apresentação de Resultados, é necessário registrar na **CentraGov** a apresentação setorial utilizada, como memória organizacional.

Planos de Ação e Melhoria Contínua

Diretriz de Ação Corretiva

No **PRODEST**, uma meta não alcançada no período estipulado aciona automaticamente a elaboração de um **Plano de Ação**, cujo objetivo não é punir, mas transformar desvios de percurso em aprendizado e melhoria contínua.

O Ciclo PDCA



P - Planejar: Identificar a causa raiz do desvio e elaborar o Plano de Ação definindo responsáveis e prazos.



D - Executar: Colocar as ações corretivas em prática de forma alinhada com a equipe técnica.



C - Verificar: Monitorar o avanço da correção e dos indicadores nas cerimônias contínuas de Check-in.



A - Ajustar: Padronizar as soluções que funcionaram ou reajustar a rota até o alcance definitivo da meta.

Benefícios da Nossa Metodologia

- **Profissionalização do Gerenciamento:** Processos padronizados, disciplinados e baseados em dados.
- **Visibilidade Real:** Permite evidenciar oportunidades e gargalos que antes ficavam encobertos pela rotina diária.
- **Agilidade nas Decisões:** Resolução rápida de impedimentos, garantindo maior foco no impacto e nas entregas.
- **Cultura de Responsabilidade:** Promove o alinhamento estratégico real e a responsabilidade compartilhada pelos resultados da instituição.

Mapa Estratégico 2026

Valor para o Cidadão e o Estado

Acelerar a entrega de valor ao cliente com soluções digitais inovadoras, impulsionadas por Inteligência Artificial

Elevar o PRODEST a um padrão de excelência em segurança e resiliência digital

Excelência Operacional

Fortalecer a resiliência organizacional e tecnológica por meio de uma infraestrutura moderna e convergente

Elevar a maturidade da nossa gestão e governança para um nível de excelência

Cultura e Pessoas

Construir um ambiente de trabalho excepcional, onde pessoas engajadas e valorizadas impulsionam a inovação e os resultados

Eixo 1 - Valor para o Cidadão e o Estado

OE 1.1

Acelerar a entrega de valor ao cliente com soluções digitais inovadoras, impulsionadas por Inteligência Artificial

KRE

Implementar monitoramento preditivo com autocorreção em **5 BDs críticos até 31/12/2026**

KRE

Disponibilizar em ambiente de produção **3 (três) serviços digitais baseados em Agentes de IA** até **31/12/2026**, ampliando a eficiência operacional e a inovação nos serviços do PRODEST

OE 1.2

Elevar o PRODEST a um padrão de excelência em segurança e resiliência digital

KRE

Elevar a qualidade, a manutenibilidade e a segurança dos sistemas do PRODEST, atingindo **60% dos projetos** com nível máximo de qualidade de código **(Nota A) até 31/12/2026**

Eixo 2 - Excelência Operacional

OE 2.3

Fortalecer a resiliência organizacional e tecnológica por meio de uma infraestrutura moderna e convergente

KRE

Assegurar que a utilização dos **recursos computacionais não exceda 80%** da capacidade total até **31/12/2026**, garantindo resiliência e continuidade dos serviços críticos

KRE

Implementar **100% do Plano de Padronização e Qualificação do Service Desk** (base de conhecimento, atualização tecnológica e treinamentos HDI) até **31/12/2026**

KRE

Estabelecer as bases institucionais para um modelo moderno, escalável e **multicanal de atendimento de primeiro nível (N1) no PRODEST em 2026**

KRE

Atingir **100% dos órgãos estaduais** prioritários com a solução de **Telefonia IP** Centralizada instalada e funcional até **31/12/2026**

Eixo 2 - Excelência Operacional

OE 2.3

Fortalecer a resiliência organizacional e tecnológica por meio de uma infraestrutura moderna e convergente

KRE

Consolidar a infraestrutura estadual de conectividade por fibra óptica (**ES DIGITAL**), assegurando a ativação integral dos pontos previstos e fortalecendo a resiliência e disponibilidade dos serviços até **30/06/2026**

KRE

Elevar a sustentabilidade, segurança e continuidade dos sistemas corporativos, assegurando que ao menos **75% dos sistemas** estejam operando em **versões oficialmente suportadas até 31/12/2026**

KRE

Padronizar, modernizar e fortalecer a presença digital do Governo do Estado, assegurando que **100% dos sites institucionais estejam migrados para o novo CMS até 31/12/2026**

KRE

Executar integralmente o planejamento de **modernização da infraestrutura física do Datacenter**, ampliando a capacidade energética e a eficiência operacional até **30/06/2026**

Eixo 2 - Excelência Operacional

OE 2.3

Fortalecer a resiliência organizacional e tecnológica por meio de uma infraestrutura moderna e convergente

KRE

Viabilizar a **modernização da plataforma de colaboração e produtividade institucional** até **30/06/2026**

KRE

Reduzir em 5% as horas mensais gastas em atividades operacionais repetidas pela equipe da GEPTIC através da automatização de scripts até **31/12/2026**

KRE

Eliminar riscos operacionais e tecnológicos associados à infraestrutura legada, garantindo a **desativação do Oracle Exadata obsoleto até 30/06/2026**, com preservação da continuidade e da segurança dos serviços críticos

KRE

Ampliar a capacidade, a disponibilidade e a resiliência da conectividade de internet do Governo do Estado, garantindo a **ativação integral dos três links de 40 Gbps** previstos em contrato até **31/03/2026**

Eixo 2 - Excelência Operacional

OE 2.3

Fortalecer a resiliência organizacional e tecnológica por meio de uma infraestrutura moderna e convergente

KRE

Modernizar e consolidar a plataforma OpenShift do Governo do Estado, garantindo escalabilidade, alta disponibilidade, automação e resiliência operacional, com a implantação integral das melhorias planejadas até **31/12/2026**

KRE

Disponibilizar, até 31/12/2026, o Data Lake Estadual como infraestrutura centralizada de dados governamentais, integrando no mínimo **3 (três) órgãos** e viabilizando o uso qualificado das informações para apoio à decisão, transparência e inovação

KRE

Ampliar a modernização das aplicações corporativas, aumentando significativamente a adoção de arquiteturas e plataformas de alta disponibilidade até **31/12/2026**

KRE

Alcançar **100% dos sistemas ativos da GESIT** devidamente versionados em repositórios padronizados no **GitHub Enterprise até 31/12/2026**, garantindo rastreabilidade, integridade e conformidade com as diretrizes de desenvolvimento

Eixo 2 - Excelência Operacional

OE 2.4

Elevar a maturidade da nossa gestão e governança para um nível de excelência

KRE

Elevar a maturidade de gestão de contratações de TIC, garantindo previsibilidade, eficiência e alinhamento estratégico, **alcançando até 31/12/2026 pelo menos 85% de aderência entre o Plano de Contratações Anual (PCA)** e as demandas estratégicas priorizadas da organização

KRE

Sair do nível 1 para o nível 2 de maturidade (baseado no CMMI) **100% dos processos** de gestão de serviços de TIC até **31/12/2026**

KRE

Reduzir para menos de 5% o percentual de Solicitações de Atendimento **(SAs) abertas fora do formulário padrão** institucional até **31/12/2026**

KRE

Concluir o lançamento do novo **Portal Institucional com 100% de conformidade** de acessibilidade e conteúdo atualizado até **31/12/2026**

Eixo 2 - Excelência Operacional

OE 2.4

Elevar a maturidade da nossa gestão e governança para um nível de excelência

KRE

Coordenar a organização e execução de **100% dos eventos institucionais** estratégicos designados pela Diretoria Geral em **2026**

KRE

Elevar em 5% os índices consolidados de satisfação dos clientes do PRODEST (**CES, CSAT e NPS**) até **31/10/2026**

KRE

Realizar 100% das ações necessárias para a **participação do Prodest** em edições definidas pela diretoria, para avaliar **indicadores de governança**, até **31/12/2026**

KRE

Consolidar a CentralGov como solução corporativa de apoio à gestão e governança do Prodest, ampliando sua automação, governança e adoção institucional **até 31/12/2026**

Eixo 2 - Excelência Operacional

OE 2.4

Elevar a maturidade da nossa gestão e governança para um nível de excelência

KRE

Estruturar e automatizar os processos de registro, monitoramento e análise da gestão estratégica por resultados do Prodest (**OKRs, KPIs e projetos estratégicos**), até **31/12/2026**

KRE

Aumentar o Índice de Maturidade de Segurança Cibernética (**CIS Controls v8**) de **31% para 70%** em Pelo Menos **10 Controles Críticos Priorizados** até **31/12/2026**

KRE

Orientar e acompanhar a **gestão institucional de vulnerabilidades** com base nos dados do **Tenable** e no painel consolidado de BI, até **31/03/2026**

KRE

Supervisionar o fortalecimento da PPA – **Política Padrão de Autenticação**, até **31/03/2026**

Eixo 2 - Excelência Operacional

OE 2.4

Elevar a maturidade da nossa gestão e governança para um nível de excelência

KRE

Impulsionar a implementação eficaz do **Programa de Segurança Cibernética na organização**, promovendo engajamento e alinhamento estratégico, até **31/03/2026**

KRE

Garantir 100% de conformidade das execuções com a **Lei nº 4.320/1964** e normas estaduais

KRE

Reduzir o prazo médio de pesquisa de preços em **10%** até **31/03/2026**

KRE

Assegurar a conclusão de **2 capacitações anuais** em gestão e fiscalização contratual com avaliação final até **31/12/2026**

Eixo 2 - Excelência Operacional

OE 2.4

Elevar a maturidade da nossa gestão e governança para um nível de excelência

KRE

Reduzir o índice de **processos de pagamento devolvidos** por pendência documental para, no máximo, **5%** até **31/12/2026**

KRE

Assegurar a **automatização de, no mínimo, 2 procedimentos-chave** de Gestão e Fiscalização Contratual até **31/12/2026**

KRE

Alcançar **90% de conformidade** entre as contratações realizadas e as demandas previstas no **PCA**, até **31/12/2026**

KRE

Reduzir em **25% o tempo médio de formalização do ciclo de contratação** via portfólio de TIC até **31/12/2026**

Eixo 2 - Excelência Operacional

OE 2.4

Elevar a maturidade da nossa gestão e governança para um nível de excelência

KRE

Coordenar a **sistematização de 100% dos processos-chave** planejados, ampliando a eficiência operacional da GEREH, até **31/12/2026**

KRE

Revisar, aprovar e promover a divulgação do **Plano de Integridade junto a 100% dos colaboradores**, até **31/03/2026**

KRE

Finalizar e homologar integralmente o **RELUCI 2025** até **31/03/2026**

KRE

Garantir **100%** de formalização e submissão das **propostas de readequação e manutenção** até **31/12/2026**

Eixo 2 - Excelência Operacional

OE 2.4

Elevar a maturidade da nossa gestão e governança para um nível de excelência

KRE

Garantir que pelo menos **90% dos chamados de manutenção corretiva** sejam atendidos dentro do prazo contratual, até **31/12/2026**

KRE

Concluir a **readequação da estrutura elétrica e climatização** do prédio sede do Prodest até **31/12/2026**

KRE

Executar **100% do Plano Anual de Manutenção Preventiva e Corretiva**, até **31/12/2026**

KRE

Propor o plano de **renovação do mobiliário** conforme necessidades identificadas, até **30/06/2026**

Eixo 3 - Cultura e Pessoas

OE 3.5

Construir um ambiente de trabalho excepcional, onde pessoas engajadas e valorizadas impulsionam a inovação e os resultados

KRE

Executar todas as iniciativas de **Cultura e Pessoas planejadas pela GEREH**, promovendo o crescimento, o bem-estar e o senso de pertencimento dos servidores, até **31/12/2026**

KRE

Promover **4 workshops da GEDAD** para público interno até **31/12/2026**

